**T.C**

**….. VALİLİĞİ**

**….. İl Sağlık Müdürlüğü**

**….. Devlet Hastanesi Başhekimliğine:**

**Konu: ….. kliniğinin mesai saatleri ve MHRS randevu süreleri**

**657 sayılı DMK Çalışma Saatleri:** **Madde 99 -** *Memurların haftalık çalışma süresi genel olarak* ***40 saattir****.*

***Günlük çalışma saatlerinin tesbiti: Madde 100*** *– Günlük çalışmanın başlama ve bitme saatleri ile öğle dinlenme süresi, bölgelerin ve hizmetin özelliklerine göre merkezde Cumhurbaşkanınca,* ***illerde valiler tarafından tesbit olunur****.*

Sağlık Bakanlığının 2014/1 sayılı genelgesinde: *30 Temmuz 2010 tarihi itibariyle sağlık personelinin haftalık çalışma süresinin, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 99 uncu maddesi uyarınca haftalık 40 saat olarak uygulanması gerekmektedir. Bakanlığımıza ait hastanelerde çalışma saatlerinin tespitinde de 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun “günlük çalışma saatlerinin tespiti” başlıklı 100 üncü maddesinin ve 13/01/1983 tarihli ve 17927 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliğinin çalışma düzeni ve saatleri ile ilgili maddelerinin dikkate alınması icab etmektedir.*

*Mezkur Yönetmeliğin 38 inci maddesinde, “Yataklı tedavi kurumlarında tüm personelin mesai başlama ve bitiş saatleri, hizmetin ve mahallin özelliği ve kurum personel kadrosu göz önüne alınarak ilgili kanunlara göre Valilikçe belirlenir* demektedir.

Hastanenizde ……. kliniği dışında kalan tüm kliniklerde MHRS randevuları 08:…. -11….. ile 13…..-16…. arasında olduğu görülmektedir.

Hastanenizde servis hemşireleri saat 16.00 itibari ile hastaneden ayrıldığı ve …..kliniği dışında ki tüm personelin saat 16.30 itibari ile hastaneden mesaisi bittiği gerekçesi ile ayrıldığı bilgisi tarafımızda vardır.

Sağlık hizmetleri adalet ve hakkaniyet ilkeleri doğrultusunda, hastanın ihtiyaçlarına uygun faydalanma hakkı tanınarak, tıbbi standartlara uygun, dikkat ve özen yükümlülüğü çerçevesinde sunulmalıdır. Bu sebeple hakkıyla sağlık hizmeti sunma ve hakkıyla görev yapabilmek için hastalarımıza gerekli sürenin ayrılabilmesi gerekir.

Mesleğimizin gerektirdiği nitelikli sağlık hizmetinin sunumu için hastaya ayrılması gereken sürenin ortalama 20 dakika olması, bazı branşlarda bu sürenin daha da artırılması gerektiği genel olarak kabul edilmektedir.

Poliklinik randevularının belirlenmesi ile ilgili birtakım mevzuat ve içtihatlar şu şekildedir:

**Tıbbi Deontoloji Nizamnamesi**;

2. maddesi "*Tabip ve diş tabibinin başta gelen vazifesi, insan sağlığına, hayatına ve şahsiyetine ihtimam ve hürmet göstermektir. Tabip ve diş tabibi; … muayene ve tedavi hususunda azami dikkat ve ihtimamı göstermekle mükelleftir.*", 13. maddesi, "*Tabip ve diş tabibi, ilmi icaplara uygun olarak teşhis koyar ve gereken tedaviyi tatbik eder.*", 14. maddesi ise, "*Tabip ve diş tabibi, hastanın vaziyetinin icab ettirdiği sıhhi ihtimamı gösterir*."

**Hasta Hakları Yönetmeliği**;

6. maddesi, “*Hasta, adalet ve hakkaniyet ilkeleri çerçevesinde sağlıklı yaşamanın teşvik edilmesine yönelik faaliyetler ve koruyucu sağlık hizmetleri de dahil olmak üzere, sağlık hizmetlerinden ihtiyaçlarına uygun olarak faydalanma hakkına sahiptir. Bu hak, sağlık hizmeti veren bütün kurum ve kuruluşlar ile sağlık hizmetinde görev alan personelin adalet ve hakkaniyet ilkelerine uygun hizmet verme yükümlülüklerini de içerir.*”, 11. maddesi “*Hasta, modern tıbbi bilgi ve teknolojinin gereklerine uygun olarak teşhisinin konulmasını, tedavisinin yapılmasını ve bakımını istemek hakkına sahiptir*”; 14. maddesi “*Personel, hastanın durumunun gerektirdiği tıbbi özeni gösterir.*”

**Merkezi Hekim Randevu Sistemi Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge** **Ek1**

2.1.; “***Randevu cetveli****, sağlık tesislerinde* ***poliklinik muayene sayısının en az %80’ini,*** *birinci basamak sağlık tesislerinde**ve ASM’lerde* ***ise en az %50’sini karşılayacak*** *şekilde oluşturulur.”*

2.2. *“****Hekim Çalışma Cetveli; "İlk Muayene", "Devam Eden Muayene" ve "Sağlık Kurulu"*** *olmak üzere üç şekilde sisteme tanımlanır.”*

2.4. *“Poliklinik hizmeti veren her hekim için* ***"İlk Muayene Cetveli",*** *devam eden tedavi süreçleri ve kontrol muayeneleri için de* ***"Devam Eden Muayene Cetveli"*** *tanımlanır.”*

2.5. “*Cetvel tanımlaması yapılırken,* ***randevu kapasitesinin en az %70'i "İlk Muayene Cetveli" için, en fazla %30'u ise "Devam Eden Muayene Cetveli" için ayrılır.*** *Sağlık tesislerinin talepleri doğrultusunda polikliniklerin hizmet gerekleri değerlendirilir ve ilgili Genel Müdürlüklerce bu oranlarda değişiklik yapılabilir.”*

**Eskişehir 1. İdare Mahkemesi 2021/886E, 09.12.2021 tarihli Kararı**;

“***Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği'nin 12. maddesinde****, poliklinik muayene başlama ve bitiş saatlerinin belirlenmesi hususunda Başhekimlik'lere takdir yetkisi verilmekte ise de, Danıştay’ın yerleşik içtihatlarında da belirtildiği üzere,* ***bu yetkinin mutlak ve sınırsız olmayıp****, kamu yararı ve hizmet gerekleri ile sınırlı olduğu, takdir yetkisine istinaden tesis edilen işlemlerin sebep ve maksat unsurları yönünden hukuka uygunluk denetimine tabi tutulacağı, takdir yetkisinin kamu yararı ve hizmet gerekleri sınırları içinde kullanılması ve takdir yetkisine istinaden tesis edilen işlemin dava konusu edilmesi halinde de, bu sınırlar içinde kullanıldığının idarece ortaya konulması gerektiği, işlemin sebebine dayanak gösterilen olay ve nedenlerin gerçeği yansıtmaması yanında, işlemin tesisi için yeterli bulunmaması ve takdir yetkisinin kamu yararı ve hizmet gerekleri gözardı edilerek kullanıldığının kanıtlanması ya da yargı merciince saptanması halinde, sözü edilen bu durumların dava konusu idari işlemin sebep, konu ve maksat yönlerinden hukuka aykırılığı nedeniyle iptalini gerektireceği yerleşik yargısal içtihatlarla kabul edilmiş bulunmaktadır*” gerekçesine yer verilerek poliklinik muayenelerinde başhekimliklerin yetkisinin mutlak ve sınırsız olmadığını göstermektedir.

Nitekim bu Karar doğrultusunda 09.12.2021 tarih ve 2021/12 sayılı Sağlık Bakanı Sn. Dr. Fahrettin KOCA imzalı Genelge’nin 3. maddesi;

“***Muayene süresi hekime ve ilgili branşın özelliğine göre değişebildiğinden randevu aralıkları en etkili şekilde hekimlerimiz tarafından oluşturulmalı*** *ve başhekimliklerimizce onaylanmalıdır.*” şeklindedir. Genelge’de belirtildiği üzere; randevu aralıkları hekim tarafından belirlenmeli, başhekimin yetkisi ise hekim tarafından belirlenen randevu aralıklarını onaylamaktır.

Genel hukuk ilkeleri, tıbbi standartlar, mevzuat ve konuyla ilgili yargı içtihatları bir arada değerlendirildiğinde; dikkat ve özen yükümlülüğü ile hasta haklarına uygun bir şekilde sağlık hizmeti sunarak **hekimlik meslek ve görevimi hakkıyla yerine getirebilmesi için,**

**Hekim Birliği Yönetim Kurulu 14.01.2022 tarih ve 2 nolu Kararı doğrultusunda;**

* *MHRS dışı randevu, muayene kaydı, poliklinik sırası vb verilmemesini,*
* *MHRS Randevularımın (10 dakikadan az 30 dakikadan fazla olmayacak şekilde) dakika arasında olacak şekilde branş bazlı olarak , belirlenmesini,*
* *Gerekli düzenleme, hazırlık, kontrol ve bilimsel gelişim için saat 09.00’dan önce ve saat 16.00’dan sonra MHRS Randevusu verilememesini,*
* *MHRS yönergesine göre belirlenen bu sayının sağlık tesisinde en az %80’ini, birinci basamak sağlık tesislerinde ve ASM’lerde ise en az %50’sini karşılayacak şekilde hastaların MHRS randevu sisteminden randevu alabilmesinin sağlanması*
* *MHRS yönergesine göre randevusu alanların en az %70'i "İlk Muayene Cetveli" için, en fazla %30'u ise "Devam Eden Muayene Cetveli" için ayrılmasını (2. Maddede açıklandığı üzere total hasta kapasitesinin %80 ni kadar MHRS randevusu alabilecek hastaların en az %70'lik kısmının “İlk Muayene Olacak” hastalara %30'luk kısmının ise "Devam Eden Muayene” olacak hastalara ayrılacak şekilde düzenlenmesini)*
* *………kliniğinde görevli hekimlerin MHRS randevularının 08-17 arası verilmesi hekimlerimizin 12-13 saatleri arasında hastanede yatan hasta hizmetleri vermesi nedeni ile DMK amir hükmü olan haftalık 40 saati geçerek 45 saate ulaştığı aşikar olup bu durumun fazla mesai kapsamına girdiği aşikardır. Ayrıca yatan hasta vizitlerini saat 12 ila 13 arasında yemek ve dinlenme için ayrılan zaman diliminde yaptığım aşikardır. Bakanlığın 2014/1 sayılı genelgesine göre 30 dakika önce mesailerinin sonlandırılması gerektiği de aşikardır. MHRS randevularının diğer hekimler ile aynı şekilde aynı saatleri içerecek şekilde randevularının düzenlenmesini, yapılan fazla mesailerinin ödenmesini, hastanede ki diğer personeller gibi normal mesaiden 30 dakika önce hastaneden ayrılmasına izin verilmesini talep ederiz.*
* *Aksi takdirde yukarıda kendi belirlediğim sürelere aykırı şekilde oluşturulan MHRS Randevuları sebebiyle yaşanabilecek şiddet, tıbbi hata gibi olumsuz sonuçlardan doğan zararlardan doğrudan idarenin sorumlu olduğu ve Anayasa m.129/5 amir hükmü doğrultusunda MHRS Randevularını hukuka ve mevzuata aykırı şekilde oluşturarak hizmet ve organizasyon kusuruna sebep olan kamu görevlisine rücu edilmesi gerektiği ve bu sebeple özenli ve hakkıyla görevini yerine getirme talebinden dolayı sorumlu olmayacağımı,* dikkat ve bilgilerinize sunar, gereğini talep ederiz.

**

**

